«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Общего собрания членов

СРО РНП «Содружество строителей РТ»

Протокол от «21»мая 2014 г. 10

П О Л О Ж Е Н И Е

о раскрытии информации о деятельности Саморегулируемой организации Регионального некоммерческого партнерства «Содружество строителей Республики Татарстан» и о деятельности ее членов.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о раскрытии информации о деятельности Саморегулируемой организации Регионального некоммерческого партнерства «Содружество строителей Республики Татарстан» (далее – Партнерство) и о деятельности ее членов (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с требованиями новой редакции Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.12.2007 №315-ФЗ "О саморегулируемых организациях", иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Партнерства.

1.2. Положение разработано в целях установления порядка обеспечения информационной открытости деятельности Партнерства как саморегулируемой организации и деятельности его членов в объеме, определяемом законодательными актами Российской Федерации, нормативными документами Партнерства, а также для защиты информации от неправомерного использования.

1.3. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными внутренними документами Партнерства.

1.4. Положение обязательно для исполнения всеми органами управления, специализированными органами и подразделениями, а также членами Партнерства.

2. ИНФОРМАЦИЯ, РАЗМЕЩАЕМАЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ПАРТНЕРСТВА.

2.1. Партнерство для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации обязано создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Партнерству (далее - официальный сайт).

2.2. Партнерство обязано размещать на официальном сайте:

1) сведения, содержащиеся в реестре членов Партнерства, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Партнерстве, в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом РФ и Федеральным законом от 01.12.2007 г. №315-ФЗ "О саморегулируемых организациях";

2) копии в электронной форме стандартов и правил Партнерства, а также внутренних документов Партнерства. К внутренним документам Партнерства относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства, условий членства в Партнерстве и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Партнерства;

б) положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Партнерства и деятельности его членов;

в) порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация);

г) требования к членству в Партнерстве, в том числе установленные Партнерством размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Партнерстве;

д) иные документы, требования к разработке которых установлены федеральными законами России;

3) информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Партнерства, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления –Коллегии Партнерства (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления Партнерства по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа – Президенте Партнерства;

4) решения, принятые Общим собранием членов Партнерства и постоянно действующим коллегиальным органом управления – Коллегией Партнерства;

5) информацию об исках и о заявлениях, поданных Партнерством в суды;

6) информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Партнерства перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

7) информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Партнерства, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда Партнерства в целях обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

9) информацию о порядке осуществления аттестации членов Партнерства или их работников;

10) копию в электронной форме плана проверок членов Партнерства, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Партнерства за два

предшествующих года;

11) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Партнерства и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

12) полное и сокращенное наименование Партнерства, место его нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Партнерство, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

13) наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

14) перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено Общим собранием членов Партнерства к его сфере деятельности;

15) иную предусмотренную федеральными законами и (или) Партнерством информацию.

3. СРОКИ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ПАРТНЕРСТВА.

3.1. Документы и информация, указанные в разделе 2 настоящего Положения, а также все внесенные в них изменения, размещаются Партнерством на своем официальном сайте в сроки установленные законодательством РФ и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

3.2. Ответственными за своевременное и достоверное размещение документов и информации, а также внесенные изменения в них, на официальном сайте Партнерства являются работники (работник) Партнерства, назначенные приказом Президента Партнерства.

4. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ В ПАРТНЕРСТВЕ.

4.1. Члены Партнерства обязаны уведомлять Партнерство в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Партнерства, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

4.2. Информация, полученная от членов Партнерства, используется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3. Обработка и хранение информации обеспечивается работниками Партнерства.

4.4. Меры по защите информации, устанавливаются внутренними документами Партнерства.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу через десять дней с момента его утверждения Общим собранием членов Партнерства.